

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>LORENZO ROSSIGNOLI</b>
Telefono	02 67656590
Fax	
E-mail	lorenzo_rossignoli@regione.lombardia.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	11/05/1976

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

**Posizione lavorativa attuale:** Dipendente di ruolo presso la Regione Lombardia presso la Direzione Presidenza – Direzione Centrale Programmazione, Finanza e Controllo di gestione – Programmazione e gestione finanziaria - Monitoraggio degli equilibri di bilancio, raccordo finanziario e consolidamento conti con il sistema regionale

Posizione giuridica: D1

Profilo professionale: analisi e valutazione

**Titolare posizione organizzativa** - Alta professionalità "Coordinamento controllo di gestione e sviluppo strumenti di conoscenza per la programmazione"

*Dal settembre 2015 ad oggi* (da settembre 2015 presso la U.O. Programmazione strategica integrata e sviluppo sistema di controllo di gestione; da febbraio 2016 presso la UO Programmazione e controllo di gestione; da settembre 2016 presso l'attuale struttura)

Attività svolte direttamente:

- Analisi delle fonti dati disponibili per il controllo di gestione
- Verifica delle modalità e tecniche di controllo in essere nell'ambito del SIREG e del sistema sociosanitario
- Sviluppo metodologia per l'implementazione del sistema di controllo di gestione
- Impostazione sistema di reportistica e verifiche tecniche operative con LISpA
- Raccordo e coordinamento per l'implementazione del sistema con le funzioni trasversali della Presidenza

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Conoscenza delle tecniche di redazione di documenti di analisi, report e presentazioni
- Capacità di progettazione, implementazione e sviluppo di strumenti informativi
- Promozione di attività a carattere seminariale e formativo
- Gestione di gruppi di lavoro e capacità di lavoro in team
- Conoscenza della programmazione e dell'organizzazione regionale

**Posizione precedente:**

*Da luglio 2014 a agosto 2015:*

**Titolare di Posizione Organizzativa** "Coordinamento strategico tra fondi SIE, fondi a gestione diretta UE e Fondo di Sviluppo e Coesione" presso la Direzione Presidenza – Area Finanza (UO AdG POR FSE e FESR 2014-2020 Programmazione Europea e Politiche di Coesione)

Attività svolte direttamente:

- Supporto al DFS e al dirigente di riferimento per l'attività di raccordo delle programmazioni 2014-2020 e 2007-2013
- Sviluppo di gruppi di lavoro e task-force di carattere trasversale per favorire l'integrazione tra fondi
- Segreteria tecnica dell'Autorità Centrale di Coordinamento e Programmazione
- Raccordo con le DDGG negli ambiti dei fondi UE a gestione diretta ed indiretta
- Cura della redazione del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) di Regione Lombardia relativo ai fondi strutturali

2014-2020

- Supporto all'impostazione della programmazione del Fondo di Sviluppo e Coesione 2014-2020 anche mediante l'utilizzo di indicatori statistici
- Progettazione e attuazione del sistema informativo Data Ch.It. per la condivisione di dataset e cartografie tematiche a supporto della programmazione transfrontaliera Italia – Svizzera

Competenze professionali utilizzate richieste dalla  
posizione:

- Conoscenza della programmazione dei fondi europei a gestione diretta ed indiretta
- Conoscenza dell'organizzazione regionale e della programmazione generale e settoriale
- Orientamento al lavoro di gruppo in un'ottica trasversale
- Competenze relative allo sviluppo di sistemi informativi a supporto della programmazione
- Capacità di problem solving nell'ambito di situazioni complesse

**ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Altre esperienze lavorative**

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Altre esperienze lavorative**

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Altre esperienze lavorative**

- Date (da – a)

***Dal luglio 2013 al giugno 2014***

Regione Lombardia

Programmazione Integrata

Ruolo

*Titolare Posizione Organizzativa "Sviluppo e qualificazione della partecipazione regionale ai programmi comunitari"*

- Attività di programmazione ed accompagnamento volte a qualificare la partecipazione regionale ai programmi ad iniziativa diretta dell'UE
- Programmazione e monitoraggio Fondo regionale di cofinanziamento delle proposte progettuali e segreteria tecnica GPE
- Attività di disseminazione ed animazione territoriale in merito alle opportunità di finanziamento

***Dall'ottobre 2011 al giugno 2013***

Regione Lombardia

Istruzione, Formazione e Lavoro

Ruolo

*Titolare Posizione Organizzativa "Programmazione e controllo di gestione dell'UO Sistema educativo ed Università"*

- Predisposizione documenti e atti relativi alla programmazione e controllo del sistema regionale di istruzione e formazione
- Collaborazione all'impostazione dei contenuti di carattere strategico della UO per il nuovo periodo di programmazione europea 2014-2020
- Referente per attività di indagine statistica e osservatori
- Presidio dei flussi procedurali in una logica di innovazione e semplificazione

***Dal novembre 2010 al settembre 2011***

Regione Lombardia

Sistemi Verdi e Paesaggio

Ruolo

*Titolare Posizione Organizzativa "Progetti strategici per lo sviluppo e l'attrattività del paesaggio"*

- Predisposizione documenti e atti relativi alla programmazione e controllo del sistema regionale di istruzione e formazione
- Collaborazione all'impostazione dei contenuti di carattere strategico della UO per il nuovo periodo di programmazione europea 2014-2020
- Referente per attività di indagine statistica e osservatori
- Presidio dei flussi procedurali in una logica di innovazione e semplificazione

***Dal gennaio 2008 all'ottobre 2010***

- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### Altre esperienze lavorative

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Regione Lombardia

DG Giovani, Sport, Turismo e Sicurezza – Staff del Direttore Generale

Ruolo

*Titolare di Posizione Organizzativa “Programmazione e sviluppo iniziative di sistema”*

Presidio sui risultati delle politiche, elaborazione di documenti di programmazione e progetti integrati anche in riferimento alla programmazione comunitaria, supporto nell'integrazione degli ambiti di intervento della Direzione, segreteria tecnica di tavoli istituzionali, sviluppo di sistemi informativi.

#### **gennaio 2001 al giugno 2005**

Regione Lombardia

DG Giovani, Sport, Pari opportunità

Borsista (2001-2002), CFL (2002-2004), funzionario (2004-2005)

Sviluppo di progetti integrati di comunicazione, attività di accompagnamento e assistenza tecnica alle imprese, definizione azioni positive per la conciliazione tra vita lavorativa e familiare, impostazione politiche per il coordinamento dei tempi e orari delle città, partecipazione alla gestione di progetti comunitari (membro gruppo di lavoro progetto Interreg IIIB)

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

2000

Università degli studi di Pavia

Laurea in Scienze Politiche

#### ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI

Iscritto all'Elenco nazionale Organismi Indipendenti di Valutazione

#### LINGUE

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

Buono

Elementare

Elementare

Francese

Buono

Elementare

Elementare

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali*

Conoscenza avanzata pacchetto Office. Utilizzo strumenti Lotus, ArcGIS, SAP Business Object. Conoscenze tecniche e strumenti di comunicazione e divulgazione, anche in ambito formativo

**INCARICHI**

Componente del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni dell'ATS di Pavia (dal novembre 2016)  
Docenze Master Gestione delle autonomie locali – MPA Università di Milano Bicocca (2017 e 2018)

**COMPETENZE DISTINTIVE (*relazionali, organizzative, tecniche*)**

Conoscenza degli strumenti di programmazione e capacità di elaborazione di documenti strategici e report  
Attitudine all'analisi e conoscenza delle tecniche di valutazione delle politiche e dei processi organizzativi  
Esperienza pluriennale nel presidio di attività di ricerca e nello sviluppo di strumenti informativi  
Attitudine ed esperienza nell'organizzazione e gestione di gruppi di lavoro interdirezionali  
Capacità di pianificazione delle attività e consapevolezza organizzativa.

*Il sottoscritto autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale*